

OFFRE D'EMPLOI

Agent.e des communications – Contenu numérique et engagement

Statut du poste : Temps plein, contrat à durée déterminée

Date d'entrée en fonction : 28 septembre 2026 ou selon la disponibilité

Durée du contrat : Jusqu'au 31 mars 2028, avec possibilité de renouvellement

Vous êtes curieux.se, branché.e sur l'actualité et toujours à l'affût de ce qui se passe dans l'espace public et numérique? Vous comprenez rapidement les enjeux, avez un bon instinct communicationnel et savez créer du contenu pertinent, au bon moment et pour le bon public?

Vous aimez raconter des histoires, capter les tendances et transformer des idées complexes en contenus accessibles et engageants?

Le RDÉE Canada pourrait être votre prochain défi professionnel.

Le Réseau de développement économique et d'employabilité du Canada (RDÉE Canada) est à la recherche d'un.e Agent.e des communications - Contenu numérique et engagement pour soutenir la mise en œuvre de ses initiatives de communication numérique et contribuer activement au rayonnement de l'organisation à l'échelle nationale.

Sous la supervision du Gestionnaire des communications et de la Directrice exécutive des Affaires publiques, la personne occupant ce poste participe à la planification, la création, la diffusion et à l'optimisation des contenus numériques du RDÉE Canada.

Elle contribue activement au développement de campagnes numériques, à la gestion des plateformes de communication, à la mise à jour du site web ainsi qu'à la couverture d'événements et d'initiatives nationales.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Stratégie numérique et engagement

- Participer au développement et au déploiement de stratégies et de campagnes numériques alignées avec les priorités du RDÉE Canada;
- Élaborer et maintenir des calendriers éditoriaux et de publication pour les différentes plateformes numériques;
- Assurer une veille active de l'actualité, des tendances numériques et des enjeux politiques, économiques et institutionnels pertinents pour le RDÉE Canada;
- Participer à l'analyse des performances numériques et proposer des recommandations d'optimisation;
- Contribuer à l'animation et à la gestion des communautés en ligne.
- Développer des plans de communications et autres outils stratégiques.

Création de contenu et plateformes numériques

- Produire, rédiger, adapter et diffuser du contenu pour les réseaux sociaux, le site web, les infolettres et différentes campagnes de visibilité;
- Créer du contenu visuel et graphique destiné aux différentes plateformes numériques; Participer à la création de contenus photo et vidéo, incluant du contenu court format pour les médias sociaux;
- Assurer la cohérence visuelle et éditoriale des contenus numériques du RDÉE Canada;
- Collaborer à la production de contenus liés aux projets, initiatives et activités nationales de l'organisation.

Site web et outils numériques

- Effectuer la mise à jour continue du site web du RDÉE Canada;
- Participer à l'optimisation des contenus web et à l'amélioration de l'expérience utilisateur;
- Contribuer à la gestion et à l'organisation des outils numériques de communication;
- Participer à l'envoi d'infolettres et à la gestion des plateformes numériques de diffusion.

Événements et collaboration

- Participer à la couverture d'événements, de déplacements et d'initiatives nationales;
- Produire du contenu en temps réel lors d'activités et d'événements;
- Collaborer avec les équipes internes, les membres du réseau et certains partenaires externes afin de recueillir et mettre en valeur les initiatives du réseau;
- Soutenir l'organisation d'activités de visibilité et de communication.

La personne occupant ce poste pourrait se voir confier toute autre tâche connexe liée aux communications.

EXIGENCES DU POSTE

Scolarité

- Diplôme d'études universitaires ou collégiales en communication, marketing, relations publiques, médias numériques ou toute autre discipline jugée pertinente.

Expérience

- Minimum de 2 à 4 ans d'expérience pertinente en communications numériques;
- Expérience concrète en création de contenu pour les médias sociaux;
- Expérience en développement et en gestion de campagnes numériques;
- Expérience en graphisme, création visuelle ou montage vidéo;
- Expérience en agence, au sein d'une organisation gouvernementale, dans le milieu associatif ou dans un environnement politique constitue un atout majeur.

Connaissances et compétences

- Excellente maîtrise du français, à l'oral comme à l'écrit, et bonne connaissance de l'anglais;
- Très bonne connaissance des principales plateformes numériques et médias sociaux;
- Bonne maîtrise d'outils de création visuelle et vidéo (Canva, Adobe Creative Suite, CapCut ou autres outils similaires);
- Bonne connaissance des systèmes de gestion de contenu web, notamment WordPress;
- Connaissance des outils d'analyse numérique et de performance (Meta Business Suite, Google Analytics, etc.);
- Capacité à comprendre rapidement des enjeux complexes et à les vulgariser de façon claire, stratégique et engageante;
- Bonne compréhension des enjeux politiques, économiques et institutionnels canadiens, particulièrement en contexte francophone;
- Intérêt marqué pour les communications publiques et les tendances numériques;
- Capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément dans des contextes exigeants.

Qualités personnelles

- Curiosité intellectuelle et intérêt marqué pour l'actualité;
- Bon jugement et esprit d'analyse;
- Capacité à évoluer dans des environnements dynamiques et en constante évolution;
- Sens politique et compréhension des enjeux institutionnels;
- Créativité, initiative et autonomie;
- Rigueur et excellent souci du détail;
- Excellent esprit de collaboration et facilité relationnelle.

CONDITIONS DE TRAVAIL PARTICULIÈRES

Ce poste est un emploi à temps plein, à durée déterminée jusqu'au 31 mars 2028, avec possibilité de renouvellement. Le poste est basé à Ottawa et s'effectue en mode hybride, conformément aux politiques internes du RDÉE Canada. La personne retenue devra être présente au bureau minimalement deux jours par semaine ou selon les besoins organisationnels.

La personne retenue pourrait également être appelée à travailler occasionnellement le soir ou la fin de semaine lors d'événements ou d'activités particulières.

Les candidats doivent avoir le droit de travailler au Canada.

Le salaire annuel est établi selon la politique salariale en vigueur au RDÉE Canada et déterminé en fonction de la formation et de l'expérience. Des avantages sociaux compétitifs sont offerts.

Le poste est actuellement ouvert et sera pourvu dès que nous trouverons la candidature idéale. Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation en français, à l'adresse courriel suivante : emploi@rdee.ca

Les candidatures reçues seront traitées confidentiellement et dans le respect de l'équité en matière d'emploi. Le RDÉE Canada ne communiquera qu'avec les personnes convoquées pour une entrevue.